

## KARTA ZAPISU

Wyrażam zgodę, na udział mojego dziecka \*.....  
w zajęciach w Świetlicy Socjoterapeutycznej „Oratorium Św. Antoniego” działającej  
przy Klasztorze OO. Bernardynów w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Słowackiego 2,  
od poniedziałku do piątku w godzinach od **14.30 do 18.30**, w roku szkolnym **2026/2027**.

Wyrażam zgodę: **na/wcześniejsze opuszczanie świetlicy/samodzielny powrót dziecka  
do domu/ osobisty odbiór dziecka po skończonych zajęciach w świetlicy** (właściwe podkreślić).

**Adres zamieszkania:** .....

**Imiona i nazwiska rodziców / prawnych opiekunów :**

**Matka**.....tel: .....

**Ojciec**.....tel: .....

**Data i miejsce urodzenia dziecka:** .....

**PESEL dziecka:** .....

Wyrażam również zgodę na kontrolę czystości głowy mojego dziecka w świetlicy przez pielęgniarkę lub w razie konieczności  
przez wychowawców placówki.

Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika świetlicy, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. uczulenia, choroba lokomocyjna,  
przyjmowane leki, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary).

Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku (niepełnosprawność, niedostosowanie społeczne lub zagrożenia  
niedostosowaniem społecznym)

.....  
Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

.....  
Pieczętka szkoły, do której uczęszcza dziecko\*

**Dziecko zobowiązane jest do przestrzegania zasad oraz regulaminów świetlicy.**

- Pieczętka szkoły jest konieczna tylko i wyłącznie do celów informacyjnych dla wychowawców świetlicy. Jest to informacja, do której szkoły uczęszcza dziecko oraz możliwość współpracy wychowawców świetlicy z pedagogiem szkolnym.

## Regulamin świetlicy

1. Świetlica przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży od 7 do 16 roku życia, **uczniów szkół podstawowych**, które nie wymagają konieczności stałej lub długotrwałej opieki oraz współdziału opiekuna dziecka.
2. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach **14:30 do 18:30**.
3. Dzieci i młodzież wyrażająca chęć uczęszczania do świetlicy musi posiadać pisemną zgodę rodziców. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka osobiście zapisują dziecko do placówki, wypełniając kartę zapisu. Zapisy nowych dzieci do placówki odbywają przez cały rok, do limitu posiadanych miejsc. Druk karty zapisu udostępnia wychowawca lub jest na stronie www Stowarzyszenia. W sytuacjach wyjątkowych decyzję o zapisie dziecka podejmuje dyrektor placówki.
4. W świetlicy mogą przebywać tylko i wyłącznie dzieci wpisane do dziennika obecności.
5. Podczas trwania zajęć w świetlicy, jak również po ich zakończeniu obowiązuje kulturalne zachowanie oraz odpowiedni ubiór.
6. W świetlicy i jej otoczeniu wszyscy dbamy o czystość i porządek.
7. Uszkodzenia sprzętów będących w posiadaniu świetlicy zgłaszamy bezpośrednio wychowawcy.
8. Za spowodowane szkody materialne przez dzieci odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie prawni. Dyrektor świetlicy i wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy materialne zgubione lub skradzione na terenie placówki oraz podczas wycieczek i innych wyjść z wychowankami.
9. Naganne zachowanie i nagminne łamanie regulaminu przez wychowanka będzie skutkowało udzieleniem upomnienia pisemnego skierowanego do rodziców. Udzielenie 3 upomnień w roku szkolnym będzie jednoznaczne z wykluczeniem z jednostki świetlicowej oraz skreśleniem z listy wychowanków świetlicy.
10. Informacja o terminie rozpoczęcia kwalifikacji dzieci na wypoczynek zimowy i letni - półkoloniję będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w korytarzu klasztornym oraz w Oratorium.
11. Korzystanie z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych nie może naruszać godności innych osób oraz zakłócać spokoju świetlicy.

### Wychowanek świetlicy ma obowiązek:

1. Uczestnictwa w organizowanych przez wychowawców świetlicy zajęciach, pracach, grach i zabawach.
2. Przestrzegania zasad kultury, wyrabiania u siebie nawyków poprawnego wystawiania się, eliminowania wulgaryzmów, zgodnego zachowania i współdziałania w grupie.
3. Wystrzegania się uzależnień i nałogów.
4. Pomocy słabszym i młodszym wychowankom.
5. Dbłości o dobro, ład, czystość i porządek, uczestnictwa w pracach porządkowych i samoobsługowych.
6. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
7. Poszanowania rzeczy własnych i cudzych, dbania o mienie świetlicy.
8. Wykonywania poleceń i prośb dyrektora, wychowawców i innych pracowników świetlicy.

### Wychowanek ma prawo do :

1. Opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa.
2. Ochrony i poszanowania godności osobistej, ochrony przed agresją, przemocą fizyczną i psychiczną.
3. Życzliwego traktowania.
4. Pomocy w nauce.
5. Pomocy w rozwiązywaniu problemów osobistych, szkolnych i rodzinnych.
6. Korzystania ze wszystkich lub wybranych zajęć organizowanych przez wychowawców placówki.
7. Wyrażania swoich myśli, poglądów i propozycji.
8. Rozwijania i wzbogacania swojej wiedzy, zainteresowań i uzdolnień.

### Zgoda na publikację wizerunku dziecka

Ja, niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na publikację wizerunków (zdjęć, filmów, prac wykonanych podczas zajęć świetlicowych) mojego dziecka, w: gazetkach, tablicach świetlicowych, kronice świetlicowej, na stronie internetowej klasztoru oraz Stowarzyszenia Pomocników Oratorium im. Świętego Antoniego, w celach związanych z jej działalnością. **RODO:** Podstawa prawna: na podstawie RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się iż:

1. Administratorem danych osobowych uczniów jest Świetlica Socjoterapeutyczna „ORATORIUM Św. Antoniego, ul. Słowackiego 2, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Dane osobowe będą przechowywane w czasie zgodnym z przepisami w/w ustawy.
4. Każdy rodzic/opiekun posiada prawo do dostępu do danych osobowych dziecka oraz swoich, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.
5. Rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis rodzica (opiekuna prawnego)